Приложение 2

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме»

Шаблон уведомления

**Уведомление о завершении работ по переустройству**

**и (или) перепланировке помещения**

Дата подачи: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Администрация Славянского городского поселения Славянского района |
| (наименование органа, уполномоченного на предоставление услуги) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Сведения о заявителе | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - физическом лице: | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| Фамилия, имя, отчество (при наличии) | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| Реквизиты документа, удостоверяющего личность | | | | | | наименование документа, удостоверяющего личность  паспорт | | | | | | | | | | | | | |
| серия | | | | | | | | | | | | | |
| номер | | | | | | | | | | | | | |
| дата выдачи | | | | | | | | | | | | | |
| кем выдан | | | | | | | | | | | | | |
| Адрес | | регистрации заявителя | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| фактический адрес проживания заявителя | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Контактные данные | | | | | телефон | | | | | | | | | | | | | | |
| адрес электронной почты | | | | | | | | | | | | | | |
| - индивидуальном предпринимателе: | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| Полное наименование организации | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| ОГРНИП | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ИНН | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Фамилия имя отчество (при наличии) | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| Контактные данные | | | | телефон | | | | | | | | | | | | | | | |
| адрес электронной почты | | | | | | | | | | | | | | | |
| Реквизиты документа, удостоверяющего личность | | | | | | наименование | | | | | | | | | | | | | |
| серия | | | | | | | | | | | | | |
| номер | | | | | | | | | | | | | |
| дата выдачи | | | | | | | | | | | | | |
| кем выдан | | | | | | | | | | | | | |
| - юридическом лице: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Полное наименование организации | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| ОРГН | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| ИНН | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Сведения о представителе | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Фамилия имя отчество (при наличии) | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| Контактные данные | | | телефон | | | | | | | | | | | | | | | | |
| адрес электронной почты | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Реквизиты документа, удостоверяющего личность | | | | | | наименование | | | | | | | | | | | | | |
| серия | | | | | | | | | | | | | |
| номер | | | | | | | | | | | | | |
| дата выдачи | | | | | | | | | | | | | |
| кем выдан | | | | | | | | | | | | | |
| Адрес | адрес регистрации | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| фактический адрес проживания | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Документ, подтверждающий полномочия представителя | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |
| Сведения о помещении | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Кадастровый номер помещения (при наличии) | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |
| Реквизиты решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Номер |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Дата |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уполномоченный орган | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| Способ предоставления | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Право на помещение зарегистрировано в ЕГРН? | | | | | | | | право зарегистрировано в ЕГРН | | | | | | | | | | | |
| право не зарегистрировано в ЕГРН | | | | | | | | | | | |
| Подтверждаю оплату государственной пошлины за осуществление государственной | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| регистрации прав на недвижимое имущество\* | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (реквизиты платежного документа) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Результат предоставления услуги прошу выдать / направить | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| Приложение: | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | |
| подпись | | | | | | | | | | |  | | | | | ФИО заявителя/представителя | | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*Заполняется в случае образования в результате перепланировки помещения новых помещений

Начальник отдела строительства,

жилищно-коммунального хозяйства,

транспорта и связи администрации

Славянского городского поселения

Славянского района С.М. Игнатенко